

«СОГЛАСОВАНО»
Военный комиссар
Демского района г. Уфа
и Уфимского района
Республики Башкортостан

И. Яппаров
« 24 » 10 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава СП Zubovskiy
сельсовет муниципального
района Уфимский район
Республики Башкортостан

Г.А. Мусина
« 24 » 10 2022 г.

**План
работы по осуществлению первичного воинского учета в 2023 году
СП Zubovskiy сельсовет муниципального района Уфимский район Республики
Башкортостан.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Постановка граждан на первичный воинский учет. Проверка у граждан наличия документов воинского учета и заполнение документов первичного воинского учета.	В дни регистрации	Галимова Э.Ф.	
2.	Снятие с первичного воинского учета граждан. Сообщение в военный комиссариат о гражданах, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета.	В день снятия В 2-х недельный срок	Галимова Э.Ф.	
3.	Представление военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) военнообязанных, удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, документов первичного воинского учета, а также паспортов граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в военный комиссариат муниципального образования для оформления постановки на воинский учет или снятия граждан с воинского учета.	В 2-х недельный срок	Галимова Э.Ф.	
4.	Внесение изменений в документы первичного воинского учета сведений о гражданах.	Постоянно	Галимова Э.Ф.	
5.	Предоставление в военный комиссариат муниципального образования сведений об изменениях в учетных данных граждан, пребывающих в запасе.	В 2-х недельный срок	Галимова Э.Ф.	
6.	Выявление совместно с органами внутренних дел и территориальными органами Федеральной миграционной службы граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории органа местного самоуправления и подлежащих постановке на воинский учет.	Постоянно	Галимова Э.Ф.	
7.	Представление в военный комиссариат муниципального образования сведений о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.	В 2-х недельный срок	Галимова Э.Ф. Галимова Э.Ф.	

8.	Ведение учета организаций, находящихся на территории органа местного самоуправления.	Постоянно	Галимова Э.Ф.	
9.	Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.	Согласно графику сверок	Галимова Э.Ф.	
10.	Контроль ведения воинского учета в организациях находящихся на территории органа местного самоуправления.	Согласно графику проверок	Галимова Э.Ф.	
11.	Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования.	Согласно графику сверок военного комиссариата	Галимова Э.Ф.	
12.	Разъяснение должностным лицам организаций и гражданам их обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществление контроля их исполнения, а также информирование об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.	При посещении гражданами ВУС, сверках и проверках организаций	Галимова Э.Ф.	
13.	Обновление (замена) документов первичного воинского учета.	По мере необходимости	Галимова Э.Ф.	
14.	Проверка состояния картотеки с документами первичного воинского учета.	Ежеквартально	Галимова Э.Ф.	
15.	Изъятие из картотеки документов первичного воинского учета на граждан, подлежащих снятию (исключению) с воинского учета по различным причинам.	Ежемесячно	Галимова Э.Ф.	
16.	Уничтожение документов первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета.	После сверки с военным комиссариатом	Галимова Э.Ф.	
17.	Представление в военный комиссариат муниципального образования отчета о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.	Ежегодно, до 1 февраля	Галимова Э.Ф.	
18.	Сверка организаций с карточками Ф Т-2		Галимова Э.Ф.	
19.	Проверка организаций.		Галимова Э.Ф.	

Инспектор ВУС

(подпись,)

Э.Ф. Галимова
(инициалы, фамилия)